

Menighedsrådsmøde i Præstø Kirke d. 06. januar 2026 kl. 18.30

Sted: Kirkehuset, Præstø

Til stede: Per U. Mikkelsen (PUM), Jakob Helles (JH), Henrik Jarltoft (HJ),
Nikolaj Reichel (NR), Lisbet Hebo (LH), Dorte Wedersøe Schelde
(DWS), Lisbeth Mannerup Nielsen (LMN), Anni Reichel (AR)

Kopi: John Søgren Petersen (JSP), Charlotte Dagnæs-Hansen (CDH)

Referent: AR

DAGSORDEN

1. Meddelelser:
 - Formand (PUM)
 - Kasserer (HJ)
 - Præstegård (PUM/HJ)
 - Medarbejderrepræsentant (DWS)
 - Præst (LMN)
 - Kirkehuset (DWS)
 - Kontaktperson (PUM)
 - Kirkeværge (AR)
2. Provstiudvalget
3. Aktivitetsudvalget (se HJs udsendte liste)
4. Aflønning kor
5. Ansøgninger til Provstiudvalg
6. Datoliste til kirkekaffe
7. Dato til opfølgning af visionsdag
8. Eventuelt (AR fremover referent)

Ad 1 Meddelelser:

Formand: I kirkesanger Lenes sygefravær afløser piger fra kirkens pigekor ved ind- og udgangsbeden til stor tilfredshed. Bør honoreres.

Kasserer: En pc er ønskværdig til oversigt over alle regnskabsjobs. Formand og kasserer drøfter dette. Der skal udarbejdes fast procedure omkring fakturaer. Det blev besluttet, at det fremover er formand, næstformand og kasserer, der kan tegne menighedsrådet, 2 i forening.

Præstegård: Få punkter resterer, før sagen kan afsluttes. Der skal ansøges i Provstiet om adgang til reservemidlerne (restpengene i byggesagen). PUM/JH.

Medarbejderrepræsentant: kirkens salg af postkort indkasserer et godt beløb årligt. Besluttet kun at udlevere gratis ved særlige lejligheder. Nye muligheder for reklame/oplysningsfoldere skal drøftes i aktivitetsudvalget.

Præst: 1) Vores præst (LMN) vil starte en sorggruppe sammen med præsten fra Kastrup Kirke (Mette). Tilbud herom sættes på hjemmeside. Tilholdssted Præstø Kirkehus.

2) Ligeledes nævnte LMN, at kirken ikke har haft indsamlinger (til bl.a. Det Danske Bibelselskab) i lang tid.

3) Arrangementer i den meget travle december måned ønskes koordineret bedre af hensyn til personalet. Meddeles aktivitetsudvalget.

Kontaktperson: Medhjælper Heidi er tilbage på job medio marts. Ingen ledige jobs i kirken. Praktikant Nikolaj er meget tilfreds med sin praktikplads. Det afspejler godt arbejdsmiljø.

Kirkehuset:

ACA (Adult Children of Alcoholics) Har startet mødeafholdelse i Kirkehuset efter aftale.

Koder til eksterne lejere af huset nulstilles og ændres. Der er udlejet i januar og februar til Røde Kors samt Lions.

Regler for leje af lokaler fastholdes (DWS).

Kirkeværge: Der indhentes priser på udskiftning af skotrender/tagrender. Vinduespudding endnu ikke færdig. Kirkens sikkerhedsforanstaltninger specielt i forbindelse med store begivenheder blev drøftet. Der følges op. AR.

Ad 2 Provstiudvalget: AR er blevet valgt ind i Provstiudvalget og vil informere om mødernes indhold. Har p.t. kun deltaget i ét møde.

Formand for Provstiudvalget er Joy Amandus Andersen fra Udby Kirke.

Sekretær er Anna Bovin.

Ad 3 Aktivitetsudvalget: HJs lange huskeliste blev gennemgået. Synliggørelse af kirken med annoncer, foldere samt en mere spændende hjemmeside drøftedes. Stor interesse for gospelkor. Sagerne drøftes på næste møde i aktivitetsudvalget.

Ad 4 Aflønning af kor: Vores pigekor med organistens professionelle ledelse og uddannelse er blevet kendt viden om i vores egn for deres dygtighed og

tilbydes derfor jobs til højere løn andre steder, end Præstø Kirke betaler. I samråd med vores provst ser vi på mulighederne for en lønforhøjelse. PUM.

Ad 5 Ansøgninger: Vi skal udfærdige ansøgninger til midler for 1) graverkontor 2) låsesystem. Ansøgningsfrist undersøges. PUM.

Ad 6 Kirkekaffe: Det blev besluttet at bibeholde kirkekaffe ved alle højmesser i Præstø Kirke. Foreløbige datoer 1.2., 15.2., 22.2., (8.3. er der frokost). Nogle aktører har allerede meldt sig.

Ad 7 Visionsdag: Dato for opfølgning af visionsdag sat til lørdag d. 2. maj.

Ad 8 Eventuelt: Der ønskes knager ved kirkebænkene også i østsiden. Kontakt til frivillige drøftedes.

Næste møde: Tirsdag d. 3. februar kl. 18.30 i Kirkehuset.