

Menighedsrådsmøde i Præstø Kirke d. 05. maj 2026 kl. 18.00

Sted: Kirkehuset, Præstø

Til stede: Per U. Mikkelsen (PUM), Jakob Helles (JH), Henrik Jarltoft (HJ), Nikolaj W. Reichel (NWR), Lisbet Hebo (LH), Dorte Wedersøe Schelde (DWS), John Søgren Petersen (JSP), Anni Reichel (AR)

Afbud fra: Lisbeth Mannerup Nielsen

DAGSORDEN

1. Tilbud på tagrender til kirke
2. Vinduespuders uheld
3. Kirkebil
4. Forespørgsel fra tysk ungdomskirke
5. Fastlæggelse af konfirmationstider i 2027
6. Provstiudvalg – a) spørgsmål fra graver, b) kulturmedarbejder
7. Aktivitetsudvalg
8. Økonomi a) regnskab for Q1, b) budget 2027, c) status byggesag (søge om at disponere over evt. overskud), d) kirkehusets økonomi i lyset af Præstøkorets opsigelse
9. Siden sidst – løst og fast, refereres ikke
10. Eventuelt

Ad 1: Tilbud på tagrender til kirke

De to indkomne tilbud blev vurderet. Det blev besluttet at bede de to firmaer hver for sig vurdere rende-jernenes fastgørelse på træværk ved nærmere undersøgelse via lift (kan lejes) før igangsættelse af arbejdet.

Udgiften til dette vedligeholdelsesarbejde er rådet enige om at søge dækning for ved provstiet.

Ad 2: Vinduespuders uheld

Information om knækket forsatsrude ved pudning blev givet. Reparation samt fakturering af skade hos skadevolder er igangsat.

Ad 3: Kirkebil

Ordringen fungerer ikke tilfredsstillende og er derfor annulleret og tilbuddet fjernet fra kirkens hjemmeside.

Ad 4: Forespørgsel fra tysk ungdomskirke

En tysk ungdomsskole på cykeltur i Danmark spørger om lov til at overnatte i Kirkehuset i juli måned, 1 nat på udtur og 1 nat på hjemtur. De har været her før. Tilladelse givet.

Ad 5: Konfirmationstider i 2027

Et regulativ foreskriver at Præstø Privatskoles elever konfirmeres af Torben Møllenbach kl. 10, Lisbeth M. Nielsen konfirmerer eleverne fra Præstø Skole kl. 12 på konfirmationsdagene. Dette regulativ kan ændres i '28.

Udgifterne for udensogns børn kan faktureres hos de respektive sogne.

Muligheden vurderes retrospektivt.

På forældreintraen indskræpes det, at biler til afhentning af konfirmander skal holde uden for kirkepladsen.

Ad 6: Provstiudvalg

- a) Dækning af udgifter til jordpåkastelse/urnenedsættelse lørdag/søndag. Mulighed åbnes for at anvende tillæg herfor i Præstø priskatalog i GIAS. Vi siger ja til dette. Beder provstisekretæren "åbne" for posterne i takstbladet (GIAS) og efterfølgende sende det til Dorte, som så kan lægge det på hjemmesiden.
- b) Enighed om at søge provstiet om ansættelse af en kulturmedarbejder/sognehjelper til vores sognepræst for at kunne igangsætte initiativer for menigheden (beskrives i ansøgningen).

Ad 7: Aktivitetsudvalg

HJ orienterede om sidste mødes kalenderlægning af de utallige aktiviteter, der skal finde sted hen over sommer og efterår. En særlig liste over julekoncerter er udarbejdet af organisten. Ses i kirkens folder.

På aktivitetsudvalgsmødet kom forslag til udflugt for de 2 menighedsråd på bane. Venter til næste år.

Ad 8: Økonomi a) regnskab for Q1, b) budget 2027, c) status byggesag (søge om at disponere over evt. overskud), d) kirkehusets økonomi i lyset af Præstøkorets opsigelse

Orientering blev givet. Ny dato skal findes for nærmere bearbejdning – HJ, PUM og AR skal deltage sammen med Beierholm.

Ad 9: Siden sidst – forskelligt – kun orientering:

Menighedsmøde årligt blev fastsat til 1. tirsdag i september, dvs. 1.9.26.

Kirkekaffeansvarlige:

10.5. Lisbet
31.5. Anni
28.6. Henrik
12.7. Lisbet
26.7. Per
23.8. Henrik

Ad 10: Eventuelt

SYN d. 6.5. kl. 8.00 – deltagere PUM, JH, AR, graver John

Ref. AR – 1. udkast